

Stichting TeamAlert

te Utrecht

Rapport inzake de jaarrekening 2024

Inhoudsopgave

Bestuursverslag	3
Bestuursverslag	4
Verslag Raad van Toezicht	8
Jaarrekening 2024	9
Balans per 31 december 2024	11
Staat van baten en lasten over 2024	13
Algemene toelichting	14
Grondslagen voor financiële verslaggeving	15
Toelichting op balans	18
Toelichting op staat van baten en lasten	23
Overige toelichtingen	30

Bestuursverslag

Bestuursverslag

De jaarrekening bevat de balans en de staat van baten en lasten over 2024. Dit verslag geeft een inhoudelijke toelichting op de financiële resultaten van het afgelopen jaar. We starten dit verslag met een aantal belangrijke ontwikkelingen.

Doelstelling organisatie

WHY

TeamAlert droomt van 0 verkeerslachtoffers onder jongeren. Jongeren zijn kwetsbaar in het verkeer. Verkeersongevallen zijn na zelfdoding de grootste niet-natuurlijke doodsoorzaak onder jongeren. In de verkeersongevallen- en slachtoffercijfers zijn jongeren oververtegenwoordigd. En dat terwijl juist een jongere zijn of haar hele leven nog voor zich zou moeten hebben. Jongeren zijn kwetsbaar in het verkeer omdat hun hersens tot het 24e levensjaar nog volop in ontwikkeling zijn. Hierdoor kunnen jongeren risico's nog moeilijk inschatten en zijn zij gevoelig voor groepsdruk. Tegelijkertijd zijn jongeren vaak onervaren als bestuurder, bijvoorbeeld omdat zij net hun rijbewijs hebben of voor het eerst met de elektrische fiets naar de middelbare school gaan.

WHAT

TeamAlert zet zich daarom dagelijks in om de verkeersveiligheid onder jongeren te vergroten. We stellen jongeren in staat om zelf slimme keuzes te maken in het verkeer. Dit doen we door de oorzaak van het probleem te onderzoeken en hier samen met jongeren en onze gedragsexperts voorlichtingsacties- en -campagnes en educatieve projecten op te ontwikkelen. Van telefoongebruik in het verkeer tot rijden onder invloed. En van fietsen naar school tot de eerste kilometers in de auto: we pakken alle verkeersthema's aan.

HOW

Dankzij onze wetenschappelijke onderbouwing en onze peer-to-peer aanpak kunnen wij écht impact maken. TeamAlert is met haar interventies overal waar jongeren zijn, zoals op scholen, festivals of op hun social media feed. We gaan online en offline het gesprek aan om positieve gedragsveranderingen te realiseren.

TeamAlert doet doorlopend onderzoek naar jongeren en verkeersveiligheid. Ons jongerenpanel van 8.000 leden én onze gesprekken over verkeersveiligheid met bijna 50.000 jongeren per jaar zorgt ervoor dat we altijd in verbinding met jongeren staan. Onze kennis over jongeren en hun (verkeers)gedrag houden we niet voor onszelf. Deze delen we graag met overheden en partners om samen de verkeersveiligheid onder jongeren te vergroten.

Algemeen 2024

Het werk van TeamAlert is ook in 2024 onverminderd relevant. In 2023 kwamen 94 jongeren om in het verkeer[1]. De stijgende trend die VeiligheidNL in 2022 signaleerde[2] – van jongeren die na een ongeval met een e-bike op de spoedeisende hulp belanden – zette zich in 2024 stevig voort, zoals bleek uit een landelijke meetweek in het najaar[3]. Bovendien ligt het risico op een dodelijk verkeersongeval voor jonge, beginnende bestuurders 4,5 keer hoger dan voor oudere, ervaren weggebruikers[4].

In 2024 heeft TeamAlert de eerste stappen kunnen zetten in de realisatie van de meerjarenstrategie 2024-2026. De strategie is gebaseerd op drie speerpunten: het optimaliseren en borgen van processen, het behouden en verstevigen van onze expertpositie op jongeren, verkeer en gedrag en het vergroten van onze (financiële) onafhankelijkheid. Daarnaast zet TeamAlert zich extra hard in op de thema's rijden onder invloed en beginnende bestuurders.

Op 11 april 2024 won TeamAlert tijdens het Nationaal Verkeersveiligheidscongres in Zwolle de prestigieuze Nationale Verkeersveiligheidsprijs met de 'Gevaarherkenningstraining Blikveld'. Deze training helpt jongeren om risicovolle verkeerssituaties te herkennen en hier effectief op te anticiperen. Onderzoek van SWOV toont aan dat de training effectief is: ook op langere termijn kunnen deelnemers na de training beter gevaarlijke situaties identificeren.[5]

TeamAlert ziet in 2024 verschillende maatschappelijke ontwikkelingen ontstaan die impact hebben op onze stichting. De inflatie is al een aantal jaren hoog, terwijl budgetten voor verkeersveiligheid vaak niet indexeren. De arbeidsmarkt is al een aantal jaren krap en blijft dat ook in 2024. Tot slot wordt er in mei 2024 een nieuwe regering gevormd. Als onderdeel van het regeerakkoord worden er bezuinigingen doorgevoerd bij diverse ministeries, waarbij ook het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat een bezuinigingstaakstelling krijgt. TeamAlert anticipeert op deze ontwikkelingen in 2024 door de voorbereidingen te treffen voor een nieuw salaris- en beloningsbeleid voor medewerkers en door te anticiperen op (mogelijke) bezuinigingen in de begroting, de meerjarenbegroting en het jaarplan voor 2025.

Doelstellingen

Bereik en kwaliteit

TeamAlert maakt ook in 2024 impact op het leven van jongeren door offline en online het gesprek aan te gaan over het maken van slimme keuzes in het verkeer. In 2023 heeft TeamAlert **473 verkeerseducatie- en voorlichtingsprojecten uitgevoerd**. Hierbij wisten we **42.203 jongeren één op één te bereiken** om hun gedrag een stukje verkeersveiliger te maken. We spraken de meeste jongeren over kwetsbare verkeersdeelnemers en afleiding. De organisatie behaalde hiermee haar doelstelling op het aantal gerealiseerde projecten. Voor onze ambitieuze bereik doelstelling kwamen we respectievelijk 15,6% tekort. Dit komt voornamelijk door een lager bereik bij onze voorlichtingsprojecten die op een openbare locatie worden uitgevoerd. Het gaat dan om locaties zoals uitgaansgebieden of winkelcentra.

TeamAlert breidt al jaren het aantal contactmomenten met de doelgroep uit om een doorlopende leerlijn over verkeersveiligheid te creëren. Het leven van jongeren speelt zich voor een groot deel online af. TeamAlert weet de jongeren daar in 2024 uitzonderlijk goed te bereiken. De doelstellingen op online bereik worden ruimschoots overschreden. In 2024 bereikt TeamAlert **189.558** jongeren gericht op interactie: hiermee bedoelen we het aantal keer dat jongeren klikken, liken, delen en/of het bericht opslaan. Met online contactmomenten gericht op gedragsverandering wist TeamAlert ruim **50.970** jongeren te bereiken. Dit zijn contactmomenten waarbij jongeren een handeling hebben uitgevoerd zoals **het doen van een belofte** om hun gedrag in het verkeer te veranderen. In totaal wist TeamAlert met de online content en campagnes via diverse (social) media kanalen maar liefst 6,7 miljoen keer een jongere te bereiken.

TeamAlert mag in 2024 haar expertpositie over jongeren en verkeersveiligheid weer succesvol uitdragen. De organisatie wordt steeds beter gevonden vanwege haar expertise op het gebied van jongeren en risicogedrag in het verkeer. TeamAlert realiseerde hiermee 16 landelijke persmomenten en gaf 22 keer een externe presentatie over jongeren, gedrag en verkeer. Ook werden de factsheets en onderzoeken op het kenniscentrum in 2024 in totaal 2071 keer gedownload.

De projecten van TeamAlert worden periodiek getoetst op kwaliteit door kennisinstituut CROW. De projecten zijn opgenomen in de landelijke toolkit verkeerseducatie en wordt gebruikt door subsidieverleners. In 2024 maken 16 projecten van TeamAlert onderdeel uit van deze toolkit. In 2024 heeft TeamAlert drie projecten uitgebreid met een e-bike variant, te weten: Blickveld, Kruispunt, en Streettalk. Deze projecten zijn ingediend bij de CROW toolkit en hebben de maximale beoordeling gekregen van 50 sterren.

De organisatie

Statutaire gegevens

Stichting TeamAlert is statutair gevestigd in Utrecht. De bestuurlijke verantwoordelijkheid ligt bij de directeur-bestuurder, die verantwoording aflegt aan de Raad van Toezicht.

De bestuurlijke verantwoordelijkheid was in 2024 belegd bij:

Lieke Kreuzberg (directeur-bestuurder sinds januari 2023)

De directeur-bestuurder is tijdelijk waargenomen door Eva Schreuder, interim directeur-bestuurder november 2023 t/m juli 2024, in verband met een gepland en door de RvT toegestaan verlof

De organisatie

De organisatie begon het jaar 2024 met 24,4 FTE. Zoals gebruikelijk bij TeamAlert, waar het personeelsbestand relatief jong is, hebben er ook in 2024 diverse personele mutaties plaatsgevonden. Als gevolg van onder andere de krappe arbeidsmarkt en een nog niet passend beloningsbeleid is 2024 een jaar geweest van veel wisselingen. We zijn verheugd te bemerken dat openstaande functies ondanks de krappe arbeidsmarkt goed te vervullen waren. Eind 2024 waren de vacatures opgevuld en 2025 zijn we gestart met een nieuw, marktconform beloningsbeleid.

De poule van jongerenvoorlichters begint, nadat deze compleet nieuw is opgebouwd na corona, weer een stabiele basis te kennen. In totaal zijn er 70 uitvoeringsmedewerkers op flexibele basis actief geweest. In 2024 zijn er diverse verschuivingen geweest op bestuurs- en managementniveau. In de periode november 2023 t/m juli 2024 heeft Eva Schreuder de functie van Directeur-bestuurder waargenomen. Zodat Lieke Kreuzberg gebruik kon maken van zwangerschaps- en ouderschapsverlof. Eind juli 2024 heeft Lieke haar taken weer opgepakt. In januari 2024 heeft de Manager Operatie haar taken overgedragen aan een opvolger, helaas was per augustus 2024 de functie weer vacant. Per september 2024 is de functie van Manager Operatie ingevuld. Na 6 jaar werkzaam te zijn geweest bij TeamAlert is per september 2024 de Manager Advies & Accountmanagement vertrokken. De rest van 2024 is er een deeltijd interim manager actief geweest, per januari 2025 is er nieuwe Manager Advies & Accountmanagement aangesteld. Ook de Manager Onderzoek & Gedragsverandering heeft per oktober 2024 afscheid genomen nadat zij ruim 6,5 jaar werkzaam was bij TeamAlert. De werkzaamheden zijn tijdelijk waargenomen door een senior medewerker van de afdeling, per januari 2025 vervult deze medewerker de rol van Manager Onderzoek & Gedragsverandering. In november 2024 is er een Manager Woordvoering & Relatiebeheer gestart, in de meerjarenstrategie 2024-2026 was deze uitbreiding van het MT al voorzien. Het management team is na deze wijzigingen volledig.

Terugblik en toelichting op de jaarrekening

TeamAlert ontving in 2024 voor € 1.077.284,- aan subsidie van het ministerie van I&W. Dit was het vijfde en laatste jaar van de meerjarige subsidieregeling 2020 – 2024. Naast de I&W subsidie genereerden opdrachten vanuit decentrale overheden voor projectuitvoeringen € 1.222.541,- aan inkomsten. Opdrachten op het gebied van maatwerk: onderzoek, ontwikkeling en campagnes, genereerden in 2024 € 237.110,- aan inkomsten. De inkomsten op uitvoeringen zijn in 2024 zoals verwacht. De inkomsten op het gebied van maatwerk vielen tegen. Een grote jaarlijks terugkerende opdracht is onverwacht niet doorgegaan. Het vinden van vervangende opdrachten bleek lastig. Zeker gezien de personeelswisselingen binnen de functies manager Onderzoek & Gedragsverandering en Manager Advies & Accountmanagement, die beide verantwoordelijkheid dragen voor de inkomsten op maatwerk. Beide functies hebben een aantal maanden vacant gestaan in 2024.

In 2024 is er een resultaat van 2,- negatief behaald.

Vermogen

Het totale eigen vermogen van TeamAlert bedraagt € 890.949,- na toevoeging van het negatieve resultaat van € 2,- over 2024. Het aanhouden van eigen vermogen draagt bij aan de solide basis die voor TeamAlert van groot belang is om het realiseren van de doelstellingen en de continuïteit van de stichting te kunnen waarborgen. In 2024 het eigen vermogen van de organisatie vrijwel ongewijzigd. TeamAlert heeft geen behoefte aan vreemd vermogen en geen bijzondere financieringsbehoeftes op korte termijn die niet uit lopende kasstroom betaald kunnen worden. De gerealiseerde liquiditeit over 2024 laat ook zien dat er op elk moment een minimum van € 461.956,- op de bank staat en ultimo 2024 waren de liquide middelen € 913.495,-. Zowel de solvabiliteit (minimaal 40%) als de quick ratio (minimaal 1) zijn met 59% en 2,31 ruim op orde gezien de aard van de organisatie.

Risico's en onzekerheden

De bezuinigingstaakstelling van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat is een risico voor TeamAlert, omdat de subsidie hierdoor de komende jaren met naar verwachting 3% per jaar zal afnemen.

In 2026 wordt een ravijnjaar voor veel gemeentes verwacht, doordat de financiële druk waarschijnlijk sterk zal toenemen. Dit komt door een combinatie van aflopende coronamaatregelen, oplopende kosten voor zorg en

jeugdhulp en bezuinigingen op rijks- en provinciale bijdragen. Gemeentes zullen voor de uitdaging staan om hun begrotingen rond te krijgen, wat kan leiden tot bezuinigingen op de verkeersveiligheidsbudgetten.

Tot slot is de nog altijd krappe arbeidsmarkt een risico voor TeamAlert, omdat we als jongerenorganisatie al relatief veel doorstroom van personeel hebben. Met het vernieuwen van het beloningsbeleid, het ontwikkelen van HR-beleid op basis van een maandelijks terugkerend medewerker tevredenheid onderzoek en het investeren in een werving & selectiestrategie verkleind TeamAlert het risico op ongewenst verloop.

Toekomstparagraaf

TeamAlert heeft in 2023 een nieuwe meerjarenstrategie geschreven voor 2024-2026. Om toekomstbestendig te blijven, richt de organisatie zich op verdere procesoptimalisaties, verder uitwerken van een netwerkstrategie en een focus op een financiële onafhankelijkheid van grote subsidieverstrekters. Daarnaast focust TeamAlert zich op 5 thema's uit het strategisch verkeersveiligheidsplan om zo samen met andere partners de verkeersveiligheid in Nederland te bevorderen. Deze investeringen worden grotendeels gefinancierd vanuit de subsidie van het ministerie van IenW. Er zijn concrete acties en producten uitgewerkt in het Activiteitenplan 2024. Dit Activiteitenplan is goedgekeurd door het ministerie.

De begroting van 2025 ziet er als volgt uit:

		Begroting 2025
Opbrengsten		€
Inkomsten Subsidie IenW		1.045.000
Inkomsten Uitvoeringen		1.405.235
Inkomsten Maatwerk		390.000
Totaal opbrengsten		2.840.235
Exploitatiekosten		
Projectkosten Subsidie IenW		324.000
Projectkosten Uitvoeringen		410.674
Projectkosten Maatwerk		93.600
R&D Kosten		65.150
Personeelskosten		1.751.930
Huisvestingskosten		76.058
Afschrijvingen		38.853
Marketing- / saleskosten		50.750
Algemene kosten		99.075
BTW mindering op opdracht		-8.911
Totaal Exploitatiekosten		2.901.179
Financiële baten en lasten		-2.500
Totaal baten en lasten		-63.444
Ottrekking R&D Reserve		65.150
Resultaat		1.706

¹ [Hoeveel mensen komen om in het verkeer? | CBS](#)

² [Verkeersongevallen 2022: Flinke toename ernstig letsel onder 12 tot en met 17-jarigen door e-bike | VeiligheidNL](#)

³ [Bijna honderd fatbikers op spoedeisende hulp in één week tijd | VeiligheidNL](#)

⁴ [Jonge automobilisten](#)

⁵ [Evaluatie van de gevaarherkenningstraining 'Blikveld'](#)

Verslag Raad van Toezicht

Voorwoord

Namens de Raad van Toezicht van Stichting TeamAlert presenteren wij hierbij het jaarverslag over 2024. Dit verslag geeft inzicht in de wijze waarop de Raad haar toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol heeft ingevuld ten aanzien van het bestuur van TeamAlert.

Samenstelling van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestond in 2024 uit de volgende leden:

Mevr. E (Eva) van Veen (voorzitter) – met expertise in governance, bestuur en maatschappelijke innovatie
Werkzaam als: Senior Manager Achmea Investment Management

Dhr. V. (Vincent) Fokke – met ervaring in IT, data en organisatieontwikkeling
Werkzaam als: Vice President Capgemini Nederland

Dhr. S. (Sjoerd) Rennings – met expertise in financiën, risicobeheersing en maatschappelijke ontwikkeling
Werkzaam als: Senior Manager Achmea Verzekeringen

De diversiteit in kennis en ervaring binnen onze Raad vormt een stevige basis voor toezicht en advies.

Vergaderingen en toezicht

In 2024 is de Raad van Toezicht vijfmaal bijeen geweest in reguliere vergaderingen. Daarnaast vonden enkele informele overleggen en werksessies plaats met het bestuur en managementteam. Tijdens deze bijeenkomsten zijn onder andere de volgende thema's besproken:

- De strategische koers van TeamAlert in het licht van maatschappelijke veranderingen
- De financiële positie en begroting van de organisatie
- De kwaliteit en impact van de voorlichtingscampagnes en projecten
- De samenwerking met (publieke) partners en subsidiënten
- HR-beleid, werkdruk en organisatiecultuur

De Raad kijkt met waardering naar de wijze waarop het bestuur, onder leiding van de directeur-bestuurder, in staat is geweest om TeamAlert wendbaar en relevant te houden in een continu veranderende omgeving. De open communicatie tussen de bestuurder en de RvT omtrent o.a. de subsidie van IenW is door de RvT ervaren als een grote stap in samen staan, in ieder zijn eigen rol, voor het succes van TeamAlert.

Advies en werkgeversrol

De Raad heeft gedurende het jaar intensief contact onderhouden met de directeur-bestuurder. Vanuit onze werkgeversrol hebben wij ook de functionerings- en beoordelingscyclus begeleid en de voorwaarden geschapen voor professionele en persoonlijke ontwikkeling.

Om het evaluatiegesprek aan het eind van het jaar goed te kunnen voeren, heeft de RvT verzocht om een 360 graden feedback met minimaal 3 werknemers van TeamAlert. Dit heeft geleid tot een positieve eindbeoordeling.

Kwaliteit en effectiviteit van toezicht

Wij hebben als Raad van Toezicht zelfreflectie toegepast door onze eigen werkwijze en samenstelling te evalueren. Transparantie, betrokkenheid en onafhankelijkheid blijven voor ons leidende principes. Gezien het einde van de termijn van Eva van Veen heeft de Raad van Toezicht 4 kandidaten gesproken; dit hebben we op basis van enkele criteria gedaan zijnde:

- Opleidingsniveau & achtergrond bij voorkeur bestuurskunde;
- Netwerk binnen het openbaar bestuur en kennis van besluitvormingsprocessen binnen de overheid;
- Affiniteit met verkeersveiligheid

Na diverse gesprekken met de kandidaten is uiteindelijk besloten om één van de kandidaten in gesprek te laten gaan met de bestuurder. Hierbij was het doel wederzijdse kennismaking en het uitwisselen van op de verwachtingen tussen de bestuurder en het aspirant lid van de Raad van Toezicht.

Per 01-01-2025 zal als nieuw lid van de Raad van Toezicht toetreden: Mevr. M (Myrthe) Ronteltap; werkzaam als MT-lid directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap bij de IND.

Tevens zal de voorzittersrol worden overgenomen door: Dhr. V. (Vincent) Fokke en nemen we met grote dank afscheid van Mevr. E. (Eva) van Veen.

Slotbeschouwing

TeamAlert heeft in 2024 opnieuw laten zien dat het jongeren op een unieke manier weet te bereiken en aan te zetten tot bewustwording en gedragsverandering op het gebied van verkeersveiligheid, mentale gezondheid en andere maatschappelijke thema's. Wij spreken onze waardering uit voor het gehele team, dat met toewijding en creativiteit invulling geeft aan deze missie.

Wij zien uit naar 2025, waarin wij met vertrouwen blijven toezien op de koers, continuïteit en maatschappelijke impact van TeamAlert.

Namens de Raad van Toezicht,

Eva van Veen (voorzitter)

Vincent Fokke

Sjoerd Rennings

Jaarrekening 2024

Balans per 31 december 2024

Activa

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2024		31 dec 2023
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Andere vaste bedrijfsmiddelen	62.920		80.691	
		62.920		80.691
Vlottende activa				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	392.401		428.623	
Pensioenvorderingen	634		-	
Subsidievorderingen	53.864		53.068	
Overlopende activa	99.810		172.868	
		546.709		654.559
Liquide middelen		913.495		711.009
Totaal		1.523.124		1.446.259

Passiva

(Na resultaatbestemming)

		31 dec 2024		31 dec 2023
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Bestemmingsreserve Research & Development	85.000		85.000	
Continuïteitsreserve	805.949		805.951	
		890.949		890.951
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	33.013		71.403	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	88.606		155.958	
Overige schulden	86.827		98.507	
Overlopende passiva	423.729		229.440	
		632.175		555.308
Totaal		1.523.124		1.446.259

Staat van baten en lasten over 2024

	Begroting 2024	2024	2023
	€	€	€
Rijkssubsidie	1.077.284	1.077.284	1.061.364
Subsidie decentrale overheden	1.184.998	1.222.541	1.253.012
Bijdragen overig	395.560	237.110	398.057
Baten	2.657.842	2.536.935	2.712.433
Directe kosten rijkssubsidie	341.000	327.114	338.951
Directe kosten decentrale overheden	414.749	367.198	367.549
Directe kosten overige	94.934	25.579	53.788
Personeelskosten	1.299.609	1.274.881	1.231.388
Afschrijvingen en waardeveranderingen	39.142	30.664	31.870
Overige personeelsgerelateerde kosten	223.381	330.805	228.825
Huisvestingskosten	75.097	69.461	67.999
Verkoopkosten	50.000	30.117	34.556
Algemene kosten	82.681	94.329	93.181
Som der exploitatielasten	2.620.593	2.550.148	2.448.107
Exploitatieresultaat	37.249	-13.213	264.326
Financiële baten en lasten	-2.500	13.211	-1.620
Resultaat	34.749	-2	262.706
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	34.749	-2	191.843
Bestemd resultaat	34.749	-2	262.706

Algemene toelichting

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting TeamAlert, statutair gevestigd te Utrecht, bestaan voornamelijk uit: Het bewerkstelligen van positieve gedragsverandering bij jongeren, het voorkomen of beperken van risicogedrag van jongeren, het vergroten van de verkeersveiligheid met name voor, door en met jongeren in Nederland en daarbuiten en jongeren te vertegenwoordigen richting overheid en samenleving op een wijze die recht doet aan het belang van jongerenparticipatie.

Locatie feitelijke activiteiten

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Nijverheidsweg 25 te Utrecht. Stichting TeamAlert, statutair gevestigd te Utrecht is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34187622.

Informatie met betrekking tot de continuïteit

De jaarrekening wordt opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting TeamAlert zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor financiële verslaggeving

Algemeen

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties zonder winststreven' (RJK C1).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Stelselwijzigingen

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar.

Leases

Operationele leasing

Bij de onderneming kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de onderneming ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor waardering activa

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor waardering passiva

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor baten en lasten

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde diensten na aftrek van kortingen en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Verwerking van nalatenschappen

Nalatenschappen worden verwerkt in het boekjaar waarin de akte van verdeling, dan wel als er geen akte van verdeling is, de rekening en verantwoording is ontvangen. Uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden in het verslagjaar waarin deze worden ontvangen als baten uit nalatenschappen verantwoord

Activiteitenlasten

Onder de activiteitenlasten wordt verstaan de direct aan de baten toe te rekenen lasten.

Beheerslasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenlasten

De voor het personeel geldende pensioenregeling is te kwalificeren als een toegezegde bijdrageregeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Per balansdatum waren er geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen anders dan de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Afschrijvingen en waardeveranderingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op investeringen. Afschrijvingen op vervoermiddelen worden als directe kosten verantwoord op basis van de directe kosten per project.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De financiële betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende van tegoeden.

Rentelasten en soortgelijke kosten

De financiële lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente - en bankkosten.

Belastingen

Na fiscaal advies ingewonnen te hebben over het eenmalig incidenteel hoge resultaat over 2023 is het bestuur van menig dat er momenteel geen sprake is van een VPB-plicht. Voor de jaren 2024 en verder zal de bestuurder de resultaten en eventuele VPB-plicht blijven monitoren.

Toelichting op balans

Materiële vaste activa

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Andere vaste bedrijfsmiddelen		
Inventaris en verbouwing	57.520	74.491
Vervoermiddelen	5.400	6.200
Totaal	62.920	80.691

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Andere vaste bedrijfs- middelen
	€
Boekwaarde 1 januari 2024	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	257.467
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-176.776
	80.691
Mutaties 2024	
Investerings	12.934
Afschrijvingen	-30.705
	-17.771
Boekwaarde 31 december 2024	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	269.401
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-206.481
	62.920

Toelichting

Afschrijvingspercentages:
Inventaris 20%-33%
Vervoermiddelen 33%

Vorderingen

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Handelsdebiteuren	392.401	428.623
Pensioenvorderingen	634	-
Subsidievorderingen		
Subsidievordering Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat	53.864	53.068
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	8.712	12.738
Nog te factureren bedragen	90.598	160.130
Waarborgsommen	500	-
	99.810	172.868
Totaal	546.709	654.559

Toelichting

Een voorziening voor oninbaarheid op de vordering op debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Liquide middelen

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Banktegoeden		
ABN AMRO Bank, spaarrekening 189	552.635	350.477
Rabobank, ondernemerspakket .433	226.502	122.933
Rabobank, Telerekening .800	100.703	200.731
Rabobank, Spaarrekening .318	29.063	29.063
Rabobank, ondernemerspakket .028	4.145	7.671
ABN AMRO Bank, rekening-courant .557	447	-11
	913.495	710.864
Kruisposten	-	145
Totaal	913.495	711.009

Toelichting

Van de liquide middelen staat € 16.587,83 niet ter vrije beschikking aan de stichting. Dit bedrag is geblokkeerd ten behoeve van de huurgarantie.

Eigen vermogen

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Bestemmingsreserve Research & Development	85.000	85.000
Continuïteitsreserve	805.949	805.951
Totaal	890.949	890.951

Toelichting

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Het voorstel is het negatieve resultaat van € 2,-- ten laste van de continuïteitsreserve te brengen.

Bestemmingsreserve Research & Development

2024

€

Stand 1 januari

85.000

Bestemming resultaat boekjaar

-

Stand 31 december

85.000

Door het bestuur is in 2024 het besluit genomen om ten behoeve van Research & Development een bestemmingsreserve te vormen ter hoogte van € 85.000. Het doel van deze reserve is het versterken van processen van de organisatie en het kunnen (door)ontwikkelen van producten. Vanwege het strategisch uitstellen van deze activiteiten is erin 2024 geen gebruik gemaakt van deze reserve.

Continuïteitsreserve

2024

€

Stand 1 januari

805.951

Bestemming resultaat boekjaar

-2

805.949

Stand 31 december

805.949

Door het bestuur is in 2013 een besluit genomen over de te vormen continuïteitsreserve. Deze reserve heeft als doel te waarborgen dat Stichting TeamAlert aan haar (vaste) verplichtingen kan blijven voldoen. De maximale hoogte bedraagt ca. € 1.000.000 en is afhankelijk van de vaste lasten en de omvang van de organisatie.

Kortlopende schulden

	31 dec 2024	31 dec 2023
	€	€
Handelscrediteuren		
Crediteuren	33.013	71.403
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting		
Omzetbelasting laatste periode	49.844	52.723
Omzetbelasting suppletie	3.074	36.390
	52.918	89.113
Loonheffing- en premies		
Loonheffing correctie ivm WKR	2.870	16.110
Loonheffing december	32.818	27.628
Loonheffing november	-	23.107
	35.688	66.845
	88.606	155.958
Overige schulden		
Verplichting vakantiegeld en vakantiedagen	60.082	65.873
Nog te betalen afrekening creditcard	168	1.532
Accountant en administratiekosten	26.577	31.102
	86.827	98.507
Overlopende passiva	423.729	229.440
Totaal	632.175	555.308

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Garanties

Bankgarantie

Door de Rabobank is een bankgarantie afgegeven te behoeve van de verhuurder van de bedrijfsruimte aan de Nijverheidsweg 25 te Utrecht voor een bedrag van € 10.838.

De Rabobank heeft een bankgarantie afgegeven ten behoeve van de verhuurder van de loods aan de Tractieweg 172 te Utrecht voor een bedrag van € 5.750.

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Huurverplichtingen

De Stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Nijverheidsweg 25 te Utrecht. De huurverplichting bedraagt € 39.122,64 per jaar en loopt tot 31 augustus 2026.

In 2016 is er een huurcontract afgesloten voor de huur van een loods op de locatie Tractieweg 172 te Utrecht.

De huurverplichting bedraagt € 37.598,04 per jaar en loopt tot 1 september 2026.

Per 30 april 2024 is er een huurovereenkomst afgesloten voor de huur van een garagebox aan de Verlengde Bremenweg 28-48 te Groningen en is opgezegd per 29 april 2025. De huurverplichting in 2025 bedraagt € 775,96.

Operationele leases

Operationele leaseverplichting

Voor de twee kopieerapparaten heeft Stichting TeamAlert een huurovereenkomst met PrintControl B.V. gesloten. Deze overeenkomst is aangegaan voor 7 jaar en loopt tot en met 31 december 2026. De jaarlijkse verplichting voor de huur van de kopieerapparaten bedraagt € 3.124,20. Voor twee bestelbussen heeft Stichting TeamAlert een operational leaseovereenkomst met Autolease Vitesse B.V. gesloten. Deze overeenkomst is aangegaan voor 4 jaar en eindigt in maart 2023. In maart 2023 is de leaseperiode verlengt tot 1 november 2024, deze overeenkomst is nogmaals verlengt tot 1 maart 2026. De jaarlijkse verplichting voor deze twee bussen bedraagt € 15.127,44. Voor een derde bestelbus heeft Stichting TeamAlert een operational leaseovereenkomst met Autolease Vitesse B.V. gesloten. Deze overeenkomst is aangegaan voor 5 jaar en eindigt op 30 januari 2030. De jaarlijkse verplichting voor deze bus bedraagt € 16.246,68.

Toelichting op staat van baten en lasten

Baten en nettobaten

	2024	2023
	€	€
Rijkssubsidie		
Verkeersveiligheid	1.077.284	1.061.364
Subsidie decentrale overheden	1.222.541	1.253.012
Bijdragen overig	237.110	398.057
Som der baten	2.536.935	2.712.433
Directe kosten rijkssubsidie		
Directe kosten verkeersveiligheid	327.114	338.951
Directe kosten decentrale overheden		
Directe kosten verkeersveiligheid	367.198	367.549
Directe kosten overige		
Directe kosten maatwerk	25.579	48.905
Kosten inzet VVN	-	4.883
	25.579	53.788
Netto baten	1.817.044	1.952.145

Baten

Rijkssubsidie

De subsidieafrekening van de projectsubsidie over 2023 is goedgekeurd door het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat. De subsidieafrekening van de projectsubsidie over 2024 is nog niet ingediend i.v.m. het nog niet gereed zijn van de bijbehorende accountantsverklaring. De afrekening moet voor 1 mei 2025 worden ingediend. De opbrengst is gelijk aan de begroting. Op de Rijkssubsidiebaten zijn de subsidievoorwaarden uit de 'Subsidieregeling SWOV, TeamAlert en Veilig Verkeer Nederland 2019' van toepassing.

Decentrale overheden

Deze opbrengsten zijn in 2024 licht lager dan 2023, maar hoger dan begroot (€ 1.184.998). Er waren voldoende opdrachten beschikbaar en hebben gebruik gemaakt van de capaciteit die aanwezig was om deze uit te voeren.

Bijdragen overig

In 2024 is een grote jaarlijkse terugkerende opdracht onverwacht niet doorgegaan, het bleek lastig om hiervoor vervangende opdrachten te vinden. In de begroting was gerekend op € 395.560.

Directe kosten rijkssubsidie

Deze kosten waren begroot op € 341.000. De realisatie ligt daarmee in lijn.

Directe kosten decentrale overheden

Begroot was € 414.749, de realisatie is lager door het meer inzetten van eigen personeel.

Directe kosten overige

Gezien de lagere opbrengsten is de realisatie ook lager dan begroot. Begroot was € 94.934. De opdrachten die we hebben uitgevoerd, vroegen meer om inzet van onze medewerkers, waardoor minder directe kosten zijn gerealiseerd.

Personeelskosten

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen		
Bruto-loon	1.058.751	944.342
Vakantiegeld	71.475	72.211
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-105.009	-19.528
	1.025.217	997.025
Sociale lasten		
Sociale lasten	212.576	197.827
Pensioenlasten	37.088	36.536
Totaal	1.274.881	1.231.388

Toelichting

Ontvangen uitkeringen ziekengeld

Het bedrag aan ontvangen uitkeringen ziekengeld bestaat uit uitkeringen WAZO (zwangerschapsverlof en betaald ouderschapsverlof), ziektewetuitkering, en uitkering door de ziekteverzuimverzekering. In 2024 waren er 4 medewerkers waar een WAZO uitkering voor is ontvangen, 1 ziektewetuitkering en 5 medewerkers waarvoor de ziekteverzuimverzekering een uitkering heeft gedaan. Eind 2024 zijn er nog twee medewerkers langdurig ziek, waarbij de verwachting is dat ze zullen herstellen.

Aantal werknemers

In 2024 waren er gemiddeld 26,1 FTE in dienst. In 2023 waren dit gemiddeld 25,6 FTE.

WNT-verantwoording 2024 Stichting TeamAlert

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking
bedragen x € 1

L.G. Kreuzberg

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar

Aanvang en einde functievervulling

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

2024	2023
01/01-31/12	01/01-31/12
0,91*	1
ja	ja
58.730	64.953
2.511	2.657
61.242	67.610
212.090	223.000
n.v.t.	n.v.t.
61.242	67.610
n.v.t.	n.v.t.
n.v.t.	n.v.t.

*In 2024 heeft Lieke gebruik gemaakt van onbetaald verlof, dit heeft effect op de omvang dienstverband in de verantwoording. De arbeidsovereenkomst is ongewijzigd en is fulltime.

2. Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

bedragen x € 1

E. Schreuder

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar

Aanvang en einde functievervulling

Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar

Omvang dienstverband in uren per kalenderjaar

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

Maximum uurtarief in het kalenderjaar

Maxima op basis van de normbedragen per maand

Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1-12

Bezoldiging

Bezoldiging in de betreffende periode

Bezoldiging gehele periode

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

2024	2023
01/01-26/07	01/11-31/12
7	2
728	196
221	212
193.400	59.120
202.440	
61.880	16.660
78.540	
n.v.t.	
78.540	
n.v.t.	
n.v.t.	

3. Melding WNT Toezichthouders

De Raad van Toezicht is onbezoldigd, zowel in 2024 als in 2023.

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024

Naam topfunctionaris	Functie	Datum functievervulling
E.M. van Veen	Voorzitter Raad van Toezicht	1-1-2024 t/m 30-12-2024
V.C. Fokke	Lid Raad van Toezicht	1-1-2024 t/m 30-12-2024
V.C. Fokke	Voorzitter Raad van Toezicht	30-12-2024 t/m 31-12-2024
S. Rennings	Lid Raad van Toezicht	1-1-2024 t/m 31-12-2024

Afschrijvingen en waardeveranderingen

	2024	2023
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa		
Verbouwingen	20.401	20.645
Overige vaste bedrijfsmiddelen	325	1.362
Transport- en vervoermiddelen	800	1.300
Bedrijfsinventaris	9.179	8.563
	30.705	31.870
Boekresultaat op materiële vaste activa	-41	-
Totaal	30.664	31.870

De afschrijvingen zijn lager dan de begroting 2024 (€ 30.142) omdat een aantal investeringen zijn uitgesteld of niet noodzakelijk waren. De uitgestelde investeringen betreft aanpassingen aan het klimaatsysteem en plaatsen van zonnepanelen

Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
Overige personeelsgerelateerde kosten		
Reiskostenvergoeding	23.727	33.595
Salarisadministratie	357	7.000
Stagevergoeding	4.903	5.579
Kantinekosten	8.415	7.092
Scholings- en opleidingskosten	37.418	12.904
Wervingskosten	19.987	15.222
Inhuur personeel	183.506	67.614
Thuiswerkvergoeding	6.293	6.082
Verzuimverzekering en arbodienst	34.911	29.308
Overige personeelskosten	11.288	44.429
	330.805	228.825

Overige personeelsgerelateerde kosten

Inhuur personeel

Om de werkzaamheden in 2024 goed door te kunnen zetten zijn tijdens langdurige afwezigheid van personeel vanwege ziekte en door het ontstaan van vacatures, inhuurkrachten ingezet.

Reiskosten zijn lager dan begroting 2024 (€ 28.000), na een forse toename in 2023 is deze weer naar een lager niveau.

De kosten voor Salarisadministratie zijn fors lager, dit komt doordat we dit sinds 2024 niet meer uitbesteden.

De scholings- en opleidingskosten liggen in lijn met de begroting van € 35.000, het budget hiervoor is in 2024 verhoogd.

De overige personeelskosten waren in 2023 uitzonderlijk hoog, door een eindheffing onder de werkkostenregeling.

Huisvestingskosten

Huur onroerend goed	50.344	48.593
Huur loods	1.289	3.669
Reparatie en onderhoud	2.899	1.429
Gas, water en elektra	4.494	4.661
Schoonmaakkosten	8.834	7.820
Overige huisvestingslasten	1.601	1.827
	69.461	67.999

De huisvestingskosten zijn lager van begroot (€ 75.097) doordat de huurverhoging lager was dan voorzien en het voordeliger inkopen van gas en elektriciteit.

	2024	2023
	€	€
Verkoopkosten		
Relatiemanagementkosten	2.325	260
Onderzoek / effectmeting	434	489
Reis- en verblijfkosten	1.395	643
Beurs- en congreskosten	2.442	3.547
Jongerenpanel	16.402	20.197
Website	4.810	4.125
Marketingcommunicatie	2.237	5.295
Drukwerk	72	-
	30.117	34.556

Bij de verkoopkosten is op het onderdeel Jongerenpanel minder uitgegeven dan begroot (€ 25.000), we hadden een evenement willen organiseren wat vanwege de personele bezetting is uitgesteld. Bij het onderdeel Marketingcommunicatie is lager dan begroot (€ 9.000), dit komt ook door onderbezetting op die afdeling.

Algemene kosten		
Accountantskosten	29.297	36.381
Computerkosten	23.288	21.449
Administratiekosten	19.259	15.657
Verzekeringen	6.199	5.745
Printkosten	5.730	4.604
Telecommunicatie	5.533	5.189
Kantoorbenodigdheden	3.693	2.810
Reis- en verblijfkosten RVT	1.312	1.326
Portokosten	18	20
	94.329	93.181
Totaal	524.712	424.561

De Algemene kosten liggen in lijn met de begroting 2024 (€ 95.600), in 2023 waren de kosten voor de Accountant hoger i.v.m. inwerkwerkzaamheden door overgang naar nieuwe accountant.

Financiële baten en lasten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rentebaten banken		
Rentebaten bankrekeningen	15.268	-
Rentelasten banken		
Betaalde bankrente en -kosten	-2.057	-1.620
Financiële baten en lasten (saldo)	<u>13.211</u>	<u>-1.620</u>

Inmiddels is de rente op de banktegoeden weer positief, waardoor hier een positief resultaat is behaald, deze was niet begroot.

Overige toelichtingen

De jaarrekening 2024 is vastgesteld in de bestuursvergadering. Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Ondertekening

Utrecht, 23 april 2025

Naam

Handtekening

L.G. Kreuzberg, Directeur-bestuurder

V.C. Fokke, Voorzitter Raad van Toezicht

M.J.S. Ronteltap, Lid Raad van Toezicht

S. Rennings is niet fysiek aanwezig en tekent daarom niet.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

WNT-verantwoording 2023 Stichting TeamAlert

De WNT is van toepassing op Stichting TeamAlert. Het voor Stichting TeamAlert toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum)

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1

M.L. Burghgraef

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar	2023	2022
Aanvang en einde functievervulling	01/01-31/01	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking ?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkosten vergoedingen	10.702	74.861
Beloningen betaalbaar op termijn	126	3.768
Subtotaal	10.828	78.629
Indiv.toepasselijke bezoldigingsmax.	19.551	216.000
'-/ onversch.betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	10.828	78.629
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

L.G. Kreuzberg

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar	2023	2022
Aanvang en einde functievervulling	01/01-31/01	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	
Dienstbetrekking ?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkosten vergoedingen	64.953	
Beloningen betaalbaar op termijn	2.657	
Subtotaal	67.610	
Indiv.toepasselijke bezoldigingsmax.	223.000	
'-/ onversch.betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	
Bezoldiging	67.610	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2023

bedragen x € 1

Functiegegevens

Functie(s) bij beëindiging dienstverband

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband

Overeengekomen en in het boekjaar gedane uitkeringen
wegens beëindiging dienstverband

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

M.L. Burghgraef

Directeur-bestuurder

1

13.145

75.000

N.v.t.

13.145

3. Bezoldiging topfunctionarissen zonder dienstverband

Gegevens 2023

bedragen x € 1

Functiegegevens

Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)

Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)

Bezoldiging in de betreffende periode

Bezoldiging

E. Schreuder

Directeur-bestuurder

1-11-2023 t/m 31-12-2023

196

41.552

16.660

Melding WNT Toezichthouders

De Raad van Toezicht is onbezoldigd, zowel in 2023 als in 2022.

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2023

Naam topfunctionaris

N. de Geus

E.M. van Veen

E.M. van Veen

V.C. Fokke

S. Rennings

Functie

Voorzitter Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

Voorzitter Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

Datum functievervulling

1-1-2023 t/m 27-7-2023

1-1-2023 t/m 27-7-2023

28-7-2023 t/m 31-12-2023

1-1-2023 t/m 31-12-2023

9-3-2023 t/m 31-12-2023

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenpremie personeel	36.493	35.289	33.025

Aantal werknemers:

In 2022 waren er gemiddeld 27 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In 2021 waren dit gemiddeld 24,44 werknemers.

WNT-verantwoording 2022 Stichting TeamAlert

De WNT is van toepassing op Stichting TeamAlert. Het voor Stichting TeamAlert toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum)

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1

M.L. Burghgraef

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar	2022	2021
Aanvang en einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking ?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkosten vergoedingen	74.861	75.101
Beloningen betaalbaar op termijn	3.768	3.915
Subtotaal	78.629	79.016
Indiv.toepasselijke bezoldigingsmax.	216.000	209.000
'-/- onversch.betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	78.629	79.016
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Melding WNT Toezichthouders

De Raad van Toezicht is onbezoldigd, zowel in 2022 als in 2021.

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2022

Naam topfunctionaris

N. de Geus

E.M. van Veen

V.C. Fokke

A. Woudstra

einde termijn 4-4-2022

Functie

Voorzitter Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenpremie personeel	33.025	26.750	37.290

Aantal werknemers:

In 2021 waren er gemiddeld 24,44 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In 2020 waren dit gemiddeld 27 werknemers.

WNT-verantwoording 2021 Stichting TeamAlert

De WNT is van toepassing op Stichting TeamAlert. Het voor Stichting TeamAlert toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum)

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1

M.L. Burghgraef

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar

Aanvang en einde functieervulling

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking ?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkosten vergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Indiv.toepasselijke bezoldigingsmax.

'-/-' onversch.betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

	2021	2020
	01/01-31/12	01/01-31/12
	1	1
	Ja	Ja
	75.101	72.969
	3.915	3.890
	79.016	76.859
	209.000	201.000
	N.v.t.	N.v.t.
	79.016	76.859
	N.v.t.	N.v.t.
	N.v.t.	N.v.t.

Melding WNT Toezichthouders

De Raad van Toezicht is onbezoldigd, zowel in 2021 als in 2020.

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2021

Naam topfunctionaris

N. de Geus

E.M. van Veen

A. Woudstra

V.C. Fokke

Functie

Voorzitter Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

Lid Raad van Toezicht

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1

M.L. Burghgraef

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar

Aanvang en einde functie vervulling

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

	2020	2019
	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]
	1	1
	Ja	Ja
	72.969	72.870
	3.890	3.265
	76.859	76.135
	201.000	194.000
	n.v.t.	n.v.t.
	76.859	76.135
	N.v.t.	N.v.t.
	N.v.t.	N.v.t.

Melding WNT Toezichthouders

De Raad van Toezicht is onbezoldigd, zowel in 2020 als in 2019.

Samenstelling Raad van Toezicht:

	functie	2020	2019
Sander de Rouwe	lid	01/01 – 01/05	01/01 – 31/12
Nathalie de Geus	voorzitter	01-01 – 31/12	01/01 – 31/12
Eva van Veen	lid	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Arjel Woudstra	lid	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Vincent Fokke	lid	01/01 – 31/12	16/10 – 31/12

	2020	Begroting 2020	2019
	€	€	€
<i>Sociale lasten</i>			
Sociale lasten uitvoeringsinstanties	194.019	172.933	163.317
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenpremie personeel	37.290	33.233	28.558

De overige personeelskosten in 2020 zijn lager dan begoot. Dit is mede veroorzaakt door lagere reiskosten en trainingskosten vanwege de COVID-19 maatregelen.

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€
Directe kosten overige			
Directe kosten verkeersveiligheid	50.298	0	24.921
Directe kosten gezondheid & geldzaken	16.639	24.500	7.673
Directe kosten R&D	5.699	50.000	7.099
	<u>72.636</u>	<u>74.500</u>	<u>39.693</u>
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	805.856	882.329	800.414
Sociale lasten	163.317	156.702	151.316
Pensioenlasten	28.558	29.780	33.408
Overige personeelskosten	222.344	159.205	154.146
	<u>1.220.075</u>	<u>1.228.016</u>	<u>1.139.284</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Brutolonen en salarissen	804.546	816.349	785.783
Vakantietoeslag	59.287	65.980	55.437
	<u>863.833</u>	<u>882.329</u>	<u>841.220</u>
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-60.058	0	-33.479
Ontvangen subsidies brutolonen	2.081	0	-7.327
	<u>805.856</u>	<u>882.329</u>	<u>800.414</u>

Aantal werknemers:

Ultimo 2019 waren 29 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. Ultimo 2018 waren dit 28 werknemers.

WNT-verantwoording 2019 Stichting TeamAlert

De WNT is van toepassing op Stichting TeamAlert. Het voor Stichting TeamAlert toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum)

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1

H. Schravemade

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar	2019	2018
	[01/01] – [31/05]	[01/01] – [31/12]
Aanvang en einde functie vervulling		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	36.822	69.480
Beloningen betaalbaar op termijn	1.418	3.297
Subtotaal	38.240	72.777
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	0	189.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	38.240	72.777
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

bedragen x € 1

M.L. Burghgraef

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar

Aanvang en einde functieervulling

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

2019
[01/01] –
[31/12]

2018
[01/01] –
[31/12]

1

1

Ja

Ja

72.870

67.782

3.265

3.297

76.135

71.079

194.000

189.000

n.v.t.

n.v.t.

76.135

71.079

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

bedragen x € 1

A.D. Bouwers

Functiegegevens: Directeur bestuurder

Kalenderjaar

Aanvang en einde functieervulling

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

2019
[10/12] –
[31/12]

2018

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

3.412

N.v.t.

97

N.v.t.

3.509

N.v.t.

0

N.v.t.

n.v.t.

N.v.t.

3.509

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

bedragen x € 1

J. Meis

Functiegegevens: Interim directeur

Kalenderjaar	2019	2018
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	[1/1] – [28/2]	[1/10] – [31/12]
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	3
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	187	182
Maxima op basis van de normbedragen per maand	51.800	75.900
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	58.010	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	ja
Bezoldiging in de betreffende periode	11.085	14.320
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	25.405	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	
Bezoldiging	25.405	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt

Melding WNT Toezichthouders

De Raad van Toezicht is onbezoldigd, zowel in 2019 als in 2018.

Samenstelling Raad van Toezicht:

	functie	2019	2018
Monique de Vos	voorzitter	01-01 – 01-03	01/01 – 31/12
Sander de Rouwe	lid	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Nathalie de Geus	voorzitter	01-01 – 31/12	01/01 – 31/12
Eva van Veen	lid	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Arjel Woudstra	lid	01/01 – 31/12	04/04 – 31/12
Vincent Fokke	lid	16/10 – 31/12	

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€
<i>Sociale lasten</i>			
Sociale lasten uitvoeringsinstanties	163.317	156.702	151.316
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenpremie personeel	28.558	29.780	33.408

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2018	Begroting 2018	2017
	€	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>			
Brutolonen en salarissen	785.783	799.091	774.951
Transitievergoeding	0	5.000	0
Vakantietoeslag	55.437	63.927	76.483
	<u>841.220</u>	<u>868.018</u>	<u>851.434</u>
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-33.479	0	-53.223
Vrijval reorganisatievoorziening	0	0	-4.729
Ontvangen subsidies brutolonen	-7.327	0	0
	<u>800.414</u>	<u>868.018</u>	<u>793.482</u>

Aantal werknemers:

Ultimo 2018 waren 28 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. Ultimo 2017 waren dit 28 werknemers.

Melding WNT Bestuurders

Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 FTE. Het bezoldigingsmaximum in 2018 is € 189.000 bij een fulltime dienstverband.

Opgave topfunctionaris:

Naam: H. Schravemade

Functie: Directeur bestuurder

Duur dienstverband 2018: 1 januari - 31 december (2017: 1 januari - 31 december)

Omvang dienstverband: 1,0 FTE (2017: 1,0 FTE)

Bezoldiging beloning	69.420	66.227
Onkostenvergoeding	60	25
Beloning betaalbaar op termijn	3.297	1.917
	<u>72.777</u>	<u>68.169</u>

Naam: M.L. Burghgraef

Functie: Directeur bestuurder

Duur dienstverband 2018: 1 januari - 31 december (2017: 1 januari - 31 december)

Omvang dienstverband: 1,0 FTE (2017: 1,0 FTE)

Bezoldiging beloning	67.722	60.378
Onkostenvergoeding	60	25
Beloning betaalbaar op termijn	3.297	1.917
	<u>71.079</u>	<u>62.320</u>

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	Begroting	
2018	2018	2017
€	€	€

Topfunctionaris zonder dienstbetrekking

De tijdelijk leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking in 2018 is de interim directeur J. Meis. De interim directeur heeft over 2018 aan totale bezoldiging €14.320 (excl. BTW) ontvangen. De interim directeur is voor 3 maanden, van oktober 2018 t/m december 2018, voor gemiddeld 0,34 FTE per maand ingehuurd ter tijdelijke vervanging van Mevr. M.L. Burghgraef. De maximale bezoldigingsnorm voor deze topfunctionaris zonder dienstbetrekking bedroeg over deze periode € 75.900 (excl. BTW) met een maximaal uurtarief van € 182 (excl. BTW). Het werkelijke uurtarief was lager dan dit maximum.

Melding WNT Toezichthouders

De Raad van Toezicht is onbezoldigd, zowel in 2018 als in 2017.

Samenstelling Raad van Toezicht:

	functie	2018	2017
Monique de Vos	voorzitter	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Sander de Rouwe	lid	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Nathalie de Geus	lid	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Eva van Veen	lid	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Maarten Noordink	lid	-	01/01 – 31/03
Arjel Woudstra	lid	04/08 – 31/12	-

In de jaarcijfers 2017 waren de WNT-gegevens abusievelijk niet vermeld. Derhalve zijn deze in de jaarrekening 2018 alsnog verantwoord. De WNT gegevens over 2017 leiden niet tot onverschuldigde betalingen.

Sociale lasten

Sociale lasten uitvoeringsinstanties	151.316	151.828	149.232
--------------------------------------	---------	---------	---------

Pensioenlasten

Pensioenpremie personeel	33.408	20.945	22.214
--------------------------	--------	--------	--------